

# Beleidsplan

2021 - 2025

## 1. Voorwoord

Met dit beleidsplan presenteert de stichting Oost Europa Werkgroep Middelharnis haar beleid voor de komende periode. Wij zetten een lijn uit hoe wij de komende jaren ons willen inzetten voor hen die het veel minder hebben dan wij. Wij weten ons afhankelijk van de zegen van onze God, zonder Zijn zegen zijn onze werkzaamheden ijdel.

Reeds vele jaren zetten we ons in voor zigeunergemeentes in Roemenië. Deze groep heeft het heel erg moeilijk voor werkgelegenheid. Bij het minste vallen zij buiten de boot en hebben dan geen inkomsten meer.

In de voorgaande jaren hebben we een kringloopwinkel kunnen opstarten waar enkele gezinnen een vast inkomen uit hebben. Van de winst uit deze winkel worden de vaste kosten betaald van hun kerkelijke gemeente.

Ook worden door ons enkele hulpstichtingen ondersteund. Een hulpstichting in Cluj-Napoca die zich inzet om mensen te helpen in de thuiszorg. Tevens is de beheerder van deze stichting ons contactpersoon voor onze projecten in de regio.

In Gherla ondersteunen we een predikant die vanuit zijn hulpstichting vier kerken in zijn regio heeft opgestart en van daaruit hulp verleent aan de armen in zijn gemeenten.

## 2. Doelstelling

De stichting heeft tot doel om middelen te verkrijgen in geld en goederen om daarmee de armen en noodlijdende (christelijke) gemeenschappen in Oost Europa te kunnen helpen.

De hulp bestaat uit:

- Diaconale hulp
- Materiële hulp
- Lectuur en toerusting
- Onderwijs- en kinderprojecten

Er worden regelmatig inzamelingen gehouden van hulpgoederen in onze opslag. Jaarlijks worden vandaar uit vijf tot zeven vrachten per jaar verstuurd naar onze verzamelplaats in Roemenië. Een deel van deze vrachten worden verkocht in de kringloopwinkel in Uioara en een deel als hulp aan de armen.

Verder hebben we als doel om materiële en financiële hulp te bieden aan gemeenten. Dat kan met het uitreiken van hulpgoederen en voedselhulp. Het verspreiden van lectuur en Bijbels, organiseren van zomerkampen.

### 3. Organisatie

Onze stichting heeft een bestuur die verantwoordelijk is voor de gang van zaken en bestaat uitsluitend uit een aantal vrijwilligers.

1. Het bestuur van de stichting bestaat uit een door het bestuur vast te stellen aantal van tenminste drie bestuurders.
2. De bestuurders worden benoemd voor een periode van drie jaar. Zij treden af volgens een door het bestuur op te maken rooster. Een volgens het rooster aftredend bestuurder is onmiddellijk en onbeperkt herbenoembaar. De in een tussentijdse vacature benoemde bestuurder neemt op het rooster van aftreden de plaats in van degene in wiens vacature hij werd benoemd. Een bestuurder dient de grondslag en doelstelling van de stichting, als bedoeld in artikel 2 te onderschrijven.
3. Ingeval van één of meer vacatures in het bestuur behoudt het bestuur zijn bevoegdheden.
4. De bestuurders ontvangen geen beloning voor hun werkzaamheden. Zij hebben wel recht op vergoeding van de door hen in de uitoefening van hun functie gemaakte kosten.
5. Ten hoogste de helft van het aantal bestuurders mag met een andere bestuurder een familieband hebben. Onder familieband wordt verstaan bloed- of aanverwantschap tot en met de vierde graad en de hoedanigheid van echtgenoot, geregistreerd partner of andere levensgezel.

Het bestuur vergadert minimaal vier keer per jaar en verder zo vaak als noodzakelijk is.

In de bestuursvergadering worden de hulpvragen besproken en vastgesteld welke worden gehonoreerd. Het bestuur bepaalt welk bedrag en wanneer het wordt overgemaakt naar de projecten.

Projecten waar we graag onze hulp aan willen verlenen, maar waarvan de omvang te groot is om dit in een redelijke tijd te kunnen waarmaken wordt eerst contact opgenomen met diverse vaste sponsors of die het project willen ondersteunen en hiervoor bijdragen willen leveren. Als die er ook achter kunnen staan en ons daarmee willen helpen kunnen we zo'n project starten.

### 4. Financiën

De vaste inkomsten worden verkregen uit collectes die in de kerken van de gereformeerde gezindte in onze gemeenten regelmatig worden gehouden voor onze stichting.

We worden door meerdere bedrijven gesteund met jaarlijkse bijdragen, sponsoring van allerlei kosten zoals drukwerk, brandstof e.d.

Er worden ook regelmatig giften ontvangen van particulieren.

Verder worden er allerlei activiteiten georganiseerd tot het verkrijgen van fondsen zoals deurcollectes, verkoop van allerhande artikelen, kleding e.d.

We onderhouden een eigen website: [www.oosteuropa-werkgroep.nl](http://www.oosteuropa-werkgroep.nl) waarop onze stichting breedvoerig wordt gepresenteerd. Verder worden er presentaties verzorgd in de media en bij diverse verenigingen of bijeenkomsten om onze activiteiten te promoten.

Het beheer van het vermogen gebeurt door de penningmeester die verantwoording schuldig is aan het bestuur. Het bestuur houdt op regelmatige tijden controle over de financiële zaken. Er worden alleen gelden overgemaakt voor bestedingen van de hulpverleningen die door het bestuur zijn goedgekeurd. De ontvangen rekeningen worden betaald en op de eerstvolgende vergadering verantwoord.

Wij hebben een ANBI-status, hetgeen wil zeggen dat de belastingdienst onze stichting erkent als Algemeen Nut Beogende Instelling. Het voordeel hiervan is dat giften aftrekbaar zijn van het belastbaar inkomen of winst.